

Република Србија
Аутономна Покрајина
Војводина
Гимназија и економска школа
"Бранко Радичевић" Ковин
Цара Лазара 197
Број: 811 /18
Ковин, 06.11.2018.год.



Тел/Факс +381 13 742 300
Web-презентација школе: www.gimeko.edu.rs
E-mail: gimnazijakovin@yahoo.com
Жиро рачун: 840-1178660-89
ПИБ: 101405952

На основу члана 119. став 1. тачка 1) Закона о основама система образовања и васпитања ("Сл. гласник РС", бр. 88/2017 и 27/2018-др.закон), и члана 50. став 1. тач. 1) Статута Гимназије и економске школе „Бранко радичевић“ из Ковина бр. 118/18 од 27.02.2018. године, Школски одбор Гимназије и економске школе „Бранко радичевић“ из Ковина, дана 06.11.2018. године, доноси

ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ЕВИДЕНТИРАЊА И ПРАЋЕЊА ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ, ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА И ИЗВЕШТАВАЊА

Члан 1.

Овим правилником прописује се начин евидентирања и праћења друштвено-корисног, односно хуманитарног рада који школа, упоредо са изрицањем васпитне, односно васпитно-дисциплинске мере, одређује ученику и извештавања о његовим ефектима.

Члан 2.

Евиденцију о току спровођења активности води лице које је задужено за њено остваривање и праћење на евиденционом листу који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 3.

Активности одређене уз васпитне мере опомену и укор одељењског старешине, одређује и прати њихово остваривање одељењски старешина самостално, а ако је потребно - уз подршку члана одељењског већа или стручног сарадника.

Активности одређене уз васпитну меру укор одељењског већа одређује одељењско веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди одељењско веће.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор директора изриче директор, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

Активности одређене уз васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа, изриче наставничко веће, а прати одељењски старешина у сарадњи са једним или више наставника, односно стручним сарадником, које одреди директор решењем.

Члан 4.

Лице које је задужено за праћење активности подноси извештај о ефектима друштвено-корисног, односно хуманитарног рада органима школе на обрцу који је одштампан уз овај правилник и чини његов саставни део.

Члан 5.

Зависно од тога која је васпитна или васпитно- дисциплинска мера изречена, лице задужено за праћење активности подноси извештај органима школе и то за активности одређене уз:

- васпитне мере опомена и укор одељењског старешине - извештава се одељенско веће;
- васпитну меру укор одељењског већа - извештава се одељенско веће;
- васпитно-дисциплинску меру укор директора - извештава се директор школе;
- васпитно-дисциплинску меру укор наставничког већа - извештава се наставничко веће.

Члан 6 .

Овај правилник ступа на снагу осмог дана од дана објављивања на огласној табли школе.

Председник Школског одбора:

Ивана Бобић, проф.

Правилник је заведен под деловодним бројем 811/18, од 06.11.2018. године, објављен је на огласној табли Школе дана 07.11.2018.. године, а ступио је на снагу дана _____, 2018. године.

ЕВИДЕНЦИОНИ ЛИСТ

**ПРАЋЕЊА ПОНАШАЊА УЧЕНИКА, ПРЕДУЗЕТИХ
ВАСПИТНИХ МЕРА И ОБАВЉАЊА**

ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА

Име и презиме _____

Одељење _____

Изречена васпитна мера

ОПОМЕНА ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

Датум изрицања мере

Разлог изрицања

мере _____

**АКТИВНОСТИ ДРУШТВЕНО КОРИСНОГ-ХУМАНИТАРНОГ РАДА УЗ ИЗРЕЧЕНУ
ВАСПИТНУ МЕРУ ЗА ЛАКШУ ПОВРЕДУ**

Родитељ упознат са изреченом мером дана _____

Потпис родитеља _____

Појачан васпитни рад активностима у оквиру одељенске заједнице или кроз индивидуални рад са учеником и пређење понашања ученика као и ефекти изречене мере друштврно

корисног-хуманитарног рада (кратак опис предузетих
мера) _____

Име и презиме _____

Одељење _____

Изречена васпитна мера

УКОР ОДЕЉЕНСКОГ СТАРЕШИНЕ

Датум изрицања мере

Разлог изрицања

мере _____

**АКТИВНОСТИ ДРУШТВЕНО КОРИСНОГ-ХУМАНИТАРНОГ РАДА УЗ ИЗРЕЧЕНУ
ВАСПИТНУ МЕРУ ЗА ЛАКШУ ПОВРЕДУ**

Родитељ упознат са изреченом мером дана _____

Потпис родитеља _____

Појачан васпитни рад активностима у оквиру одељенске заједнице или кроз индивидуални рад са учеником и пређење понашања ученика као и ефекти изречене мере друштврно корисног-хуманитарног рада (кратак опис предузетих мера) _____

Име и презиме _____

Одељење _____

Изречена васпитна мера

УКОР ОДЕЉЕНСКОГ ВЕЋА

Датум изрицања мере

Разлог изрицања

мере _____

АКТИВНОСТИ ДРУШТВЕНО КОРИСНОГ-ХУМАНИТАРНОГ РАДА УЗ ИЗРЕЧЕНУ ВАСПИТНУ МЕРУ ЗА ЛАКШУ ПОВРЕДУ

Родитељ упознат са изреченом мером дана _____

Потпис родитеља _____

Појачан васпитни рад активностима у оквиру одељенске заједнице или кроз индивидуални рад са учеником и пређење понашања ученика као и ефекти изречене мере друштврно корисног-хуманитарног рада (кратак опис предузетих мера)уз евентуално ,процењено и потребно укључивање других стручних институција-Центар за социјални рад,Полиција,Завод за ментално здравље.

Кратак опис активности и очекивани ефекти предузетих мера _____

Ако све предузете мере нису довеле до позитивне промене понашања и ученик начини тежу повреду обавезе прописану законом, изриче се васпитно дисциплинска мера УКОР ДИРЕКТОРА ШКОЛЕ, УКОР НАСТАВНИИЧКОГ ВЕЋА ИЛИ ИСКЉУЧЕЊЕ ИЗ ШКОЛЕ.

Код изрицања васпитно дисциплинских мера чл.110-112 Закона,поступак је хитан и покреће се закључком директора.Закључак садржи податке о ученику,опис теже повреде обавезе ученика,односно забране из чл.110-112.Закона,време,место и начин извршења повреде као и одговарајуће доказе.

Закључак се доставља ученику ,односно његовом родитељу или старатељу,одељенском старешини и стручном сараднику.

Ученик мора бити салушан,а ако је малолетан уз присуство родитеља.Васпитно дисциплински поступак води се применом правила општег управног поступка и окончава се решењем.

ЗАКЉУЧАК

Датум _____

Након спроведеног поступка изречена васпитно-дисциплинска мера: _____

и мера друштвено корисног-хуманитарног рада _____

Стручни сарадник

Родитељ

Одељенски старшина

ИЗВЕШТАЈ О СПРОВОЂЕЊУ И ЕФЕКТИМА ДРУШТВЕНО-КОРИСНОГ ОДНОСНО ХУМАНИТАРНОГ РАДА

Класификациони период _____

1. Број изречених васпитних мера _____
2. Број изречених васпитно-дисциплинских мера _____
3. Број ученика којима су изречене следеће мере:
 - I. Опомена одељењског старешине _____
 - II. Укор одељењског старешине _____
 - III. Укор одељењског већа _____
 - IV. Укор директора _____
 - V. Укор Наставничког већа _____

4. Одређене активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада **за лакше повреде** обавеза:

Трајање активности: _____

5. Одређене активности друштвено-корисног, односно хуманитарног рада **за теже повреде** обавеза:

Трајање активности _____

6. Активности уз изречену васпитно-дисциплинску меру за повреду забране прописане законом(забрана дискриминације, забрана насиља, злостављања и занемаривања и забрана понашања које вређа углед, част или достојанство)

Трајање активности _____

Ефекте ових активности пратиће одељењске старешине и податке о томе уносити у евиденциони лист ученика.